



การลดของเสียในการผลิตและปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการ (Waste Reducing and Process Improvement)

วันที่ 10 สิงหาคม 2566

เวลา 09.00-16.00 น. โรงแรมโนโวเทล บางนา

องค์กรจะประสบความสำเร็จและเติบโตได้อย่างยั่งยืน นอกจากการให้ความสำคัญกับ "คุณภาพ" ในสินค้าและบริการแล้ว เรายังต้องให้ความสนใจต่อ "การลดความสูญเสียต่าง ๆ" ในกระบวนการผลิต ไม่ว่าจะเป็นความสูญเสียจากวัตถุดิบ จากวิธีการผลิต จากเครื่องจักร หรือจากความผิดพลาดของบุคลากร ถ้าองค์กรมีแนวทางการควบคุมที่มีประสิทธิภาพ (SDCA) ปัญหาต่าง ๆ จะไม่เกิดขึ้น หรือเกิดขึ้นน้อย และเมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นควรมีแนวทางปรับปรุงคุณภาพ (PDCA) อย่างเป็นระบบ ความสูญเสียต่าง ๆ จะได้รับการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม

การลดความสูญเสียหรือของเสียในกระบวนการผลิตมีเครื่องมือและเทคนิคมากมาย แต่ที่นิยมใช้และเป็นที่คุ้นเคยในอุตสาหกรรมการผลิตได้แก่

- เครื่องมือปรับปรุงคุณภาพ (7 QC Tools) ด้วยขั้นตอนการลดของเสียด้วยคิวชีสตอรี (QC Story) มาตรฐาน JUSE
- ระบบการป้องกันความผิดพลาด (Mistake Proofing / Poka Yoke) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต

การลดของเสียในกระบวนการด้วย "เครื่องมือปรับปรุงคุณภาพ" เป็นการแก้ปัญหาที่มีขั้นตอนอย่างเป็นระบบ (Systematic) เกิดวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม เกิดการระดมสมองขึ้นในทีมงาน ฝึกฝนการใช้ความคิด

แก้ปัญหาผ่านเครื่องมือแก้ปัญหา (Problem Solving Devices) ส่งผลให้เกิดแนวทางการลดของเสียในกระบวนการมีรูปแบบชัดเจน

การลดของเสียในกระบวนการอีกวิธีหนึ่งที่ยอมรับกันมากคือ “ระบบป้องกันความผิดพลาด” ซึ่งมีข้อมูลพื้นฐานว่า – “สาเหตุของความผิดพลาดจนเกิดของเสียขึ้นที่นับว่าเป็นประเด็นสำคัญที่สุดสำหรับการควบคุมคุณภาพของกระบวนการคือ ความผิดพลาดของพนักงาน (Human Error)” ดังนั้นถ้าหัวหน้างานและพนักงานปฏิบัติการเข้าใจความผิดพลาดที่เกิดขึ้นในมิติของ “ข้อบกพร่องและสาเหตุที่สัมพันธ์กัน” และเข้าใจ “กลไกป้องกันความผิดพลาด” ในกระบวนการ ซึ่งส่งผลให้การปรับปรุงประสิทธิภาพเพื่อลดของเสียได้รับการแก้ไขอย่างชัดเจน

วิธีการอบรม

การบรรยายพร้อมตัวอย่างกรณีศึกษา กิจกรรมกลุ่ม และอภิปราย

เหมาะสำหรับ

ผู้บริหารระดับต้น – ระดับกลาง ในภาคอุตสาหกรรม

หัวหน้างาน พนักงานระดับบังคับบัญชา

พนักงานที่คาดว่าจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับหัวหน้างาน

ระยะเวลา: 1 วัน

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- เพื่อให้ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกการลดของเสียและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต
- เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจขั้นตอนการลดของเสียในกระบวนการอย่างเป็นระบบ สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือควบคุมคุณภาพและขั้นตอนการลดของเสียด้วยคิวชีสตอรี่ (QC Story) มาตรฐาน JUSE
- เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจระบบป้องกันความผิดพลาดในกระบวนการ สามารถกำหนดกลไกป้องกันความผิดพลาด (Detection & Prevention) ได้ด้วยตนเอง

รายละเอียดเนื้อหาตามหลักสูตร

Module - 1 การสร้างจิตสำนึกการลดของเสียในกระบวนการ

- กิจกรรมปรับคลื่นความถี่สมองก่อนการเรียนรู้
- แนวคิดในการทำกำไรของธุรกิจสมัยใหม่
- จิตสำนึกความเป็นเจ้าของกับการลดของเสีย (Ownership Quotient)

Module - 2 พื้นฐานและแนวคิดการลดของเสียในกระบวนการ

- แนวคิดของการบริหารงานสมัยใหม่
 - ♦ Management = Standardization + Improvement Activity
- วงจรการควบคุมผลิตภัณฑ์ SDCA และวงจรปรับปรุงผลิตภัณฑ์ PDCA
- ความหมายและประเภทของเสีย (Sporadic & Chronic Waste)
- ของเสียในมิติของความบกพร่อง (Defect)
- ของเสียในมิติของความไม่ตรงตามข้อกำหนด (NC-Nonconformity)

- ประเภทของเสียตามตัวแบบ SIPOC
- Activity I: ค้นหาของเสียในกระบวนการผลิต
- มาตรการแก้ไขปัญหาของเสียในกระบวนการ
 - ♦ การทำให้ถูกต้อง (Correction)
 - ♦ การปฏิบัติการแก้ไข (Corrective Action : C/A)
 - ♦ การปฏิบัติการป้องกัน (Preventive Action : P/A)
- ขั้นตอนการลดของเสียด้วยคิวซีสตอรี (QC Story) มาตรฐาน JUSE

Module - 3 เครื่องมือและเทคนิคการลดของเสียในกระบวนการผลิต

- (1) เครื่องมือควบคุมคุณภาพ (7 QC Tools)
 - ♦ การวิเคราะห์รากสาเหตุของปัญหา (Root Cause Analysis)
 - ♦ การกำหนดมาตรการแก้ปัญห (Corrective Action Plan)
- ข้อกำหนด 10 ประการของการวิเคราะห์รากสาเหตุ
- Activity II: การวิเคราะห์รากสาเหตุและกำหนดมาตรการแก้ปัญห
- (2) ระบบการป้องกันความผิดพลาด POKA YOKE
 - ♦ ข้อบกพร่อง 10 ประการ ในกระบวนการผลิต (แนวทางของฮิราโน)
 - ♦ สาเหตุของข้อบกพร่อง 10 ประการ
- แนวคิดสำคัญของระบบการป้องกันความผิดพลาด POKA YOKE
 - ♦ การค้นหาข้อบกพร่องและวิเคราะห์สาเหตุของความเผลอเรอ
 - ♦ กำหนดแนวทางการตรวจจับ (Detection) และการป้องกันความผิดพลาด
 - ♦ กลไกป้องกันความผิดพลาด (หยุด / บังคับ / เตือน)
- ตัวอย่างของเทคนิคป้องกันความผิดพลาดต่าง ๆ

Fee Seminar/ อัตราค่าลงทะเบียน ต่อ 1 คน

(รวมค่าวิทยากร เอกสารบรรยาย อาหารกลางวัน เครื่องดื่มตลอดการอบรม)

ค่าอบรม (Seminar Fee)	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าสัมมนา / 1 ท่าน	3,500	245	(105)	3,640
Pro 1 สัปดาห์ 3 ท่าน/รุ่น	9,900	693	(297)	10,296
Pro 2 สัปดาห์ 5 ท่าน/รุ่น	16,000	1,120	(480)	16,640

[ทุกหลักสูตร “มอบวุฒิบัตร ใบรับรองจากสถาบันโพรเฟสชันแนล เทรนนิง โซลูชัน”](#)

การชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

- 1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาโลตัสรามอินทรา 109 เลขที่ 148-363-8368
ชื่อบัญชี บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น จำกัด
และแฟกซ์ใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) info.ptstraining@gmail.com
พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร
- 1.2 ชำระด้วยเช็คบริษัท ส่งจ่าย บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น จำกัด
(Professional Training Solution Co.,Ltd)

สำรองที่ห้อง ติดต่อคุณตุ้ม โทร **086-6183752**

สอบถามและสำรองที่นั่งติดต่อ : ฝ่ายอบรม Tel. 0-21753330 or 086-6183752 (True)

Fax. 0-29030080 # 9330 หรือ E-mail : aranya.chaidejsuriya@gmail.com ;

ptstraining3@gmail.com www.ptstraining.in.th

ต้องการจัดแบบ **In-house Training** ภายในองค์กร ติดต่อ คุณอรัญญา **086-6183752**

กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย บจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น
เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤษภาวิไล 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3
แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105566006450

แบบฟอร์มการลงทะเบียน

การลดของเสียในการผลิตและปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการ (Waste Reducing and Process Improvement)

ส่งมาที่ email : info.ptstraining@gmail.com; ptstraining3@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่อกใบกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ TAX ID _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

4. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

หมายเหตุ

กรณียกเลิกการเข้าสัมมนา กรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันสัมมนา มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าสัมมนา

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง

(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)